

Burmistrz Miasta Sompolno
ogłasza z dniem 14 sierpnia 2018 roku
nabór kandydatów na stanowisko
Kierownik Świetlicy Socjoterapeutycznej w Sompolnie.

Do naboru może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymogi:

Wymagania niezbędne (*formalne konieczne do podjęcia pracy na stanowisku*)

- obywatelstwo polskie (do konkursu mogą również przystąpić obywatele Unii Europejskiej oraz państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli posiadają znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej);
- wykształcenie wyższe
 - a) na kierunku pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie lub na innym kierunku, którego program obejmuje resocjalizację, prace socjalną, pedagogikę opiekuńczo – wychowawczą lub,
 - b) na dowolnym kierunku, uzupełnione studiami podyplomowymi w zakresie psychologii, pedagogiki, nauki o rodzinie, resocjalizacji lub kursem kwalifikowanym z zakresu pedagogiki opiekuńczo – wychowawczej.
- staż pracy (doświadczenie zawodowe): co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w placówkach podobnego typu;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z praw publicznych;
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- nieposzlakowana opinia.

Zgodnie z art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 998) kierownikiem placówki wsparcia dziennego może być osoba, która:

- nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest jej zawieszona ani ograniczona;
- wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku gdy taki obowiązek w stosunku do niej wynika z tytułu egzekucyjnego;
- nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

Uwaga: osoby, które nie spełnią wszystkich wymogów formalnych nie zostaną dopuszczone do udziału w prowadzonym postępowaniu.

Wymagania dodatkowe (będące przedmiotem oceny, pozwalające na optymalne wykonywanie zadań na stanowisku)

- znajomość przepisów prawa w zakresie: ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o samorządzie gminnym, kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, ustawy o pomocy społecznej, ustawy o wsparciu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- znajomość specyfiki pracy w placówce wsparcia dziennego;
- znajomość metod pracy z dziećmi i młodzieżą sprawiającą problemy opiekuńczo – wychowawcze;
- umiejętność organizacji pracy, kierowania zespołem i współdzielenie w zespole;
- samodzielność, kreatywność, dyspozycyjność i pracowitość;
- odpowiedzialność, rzetelność, systematyczność, komunikatywność;
- odporność na stres.;
- wysoka kultura osobista.

Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku objętym naborem:

- współpraca z instytucjami (m.in. gminna komisja rozwiązywania problemów alkoholowych, szkoły, powiatowe centrum pomocy rodzinie) i innymi placówkami wynikającymi z rozpoznanych problemów;
- pozyskiwanie środków finansowych zewnętrznych z programów rządowych i unijnych na działalność placówki;
- zapewnienie dzieciom opieki podczas pobytu w placówce, pomoc w nauce, organizacji czasu wolnego, zabawy i innych zajęć oraz rozwój zainteresowań uczestników zajęć świetlicy;
- stała systematyczna współpraca z rodziną dziecka;
- opracowywanie dokumentacji związanej z funkcjonowaniem świetlicy: regulaminu organizacyjnego placówki, harmonogramu pracy;
- prowadzenie nadzoru nad warunkami sanitarnymi, przeciwpożarowymi, BHP oraz na bezpieczeństwem podopiecznych;
- odpowiedzialność za powierzony majątek;
- dbanie o prawidłowe prowadzenie i zabezpieczenie dokumentacji świetlicy;
- dbanie o zachowanie tajemnicy służbowej i zawodowej w sprawach dotyczących dzieci, znajdujących się w placówce oraz ich rodzin;
- dbanie o przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami w tym zakresie.

Warunki pracy i płacy

- wymiar czasu pracy: pełen etat – 40 godzin tygodniowo;
- praca od poniedziałku do piątku po 8 godzin dziennie;
- miejsce pracy: Świetlica socjoterapeutyczna w Sompolnie ;
- wynagrodzenie ustalane zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r,

poz.936).

Wymagane dokumenty

- list motywacyjny – podpisany odręcznie;
- życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej – podpisany własnoręcznie;
- oświadczenie o posiadanym obywatelstwie – podpisane własnoręcznie;
- oświadczenie kandydata o zdolności do czynności prawnych i posiadaniu pełnych praw publicznych – podpisane własnoręcznie;
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe – podpisane własnoręcznie;
- dokumenty potwierdzające wykształcenie, dodatkowe uprawnienia, kwalifikacje (kserokopia);
- dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe (kserokopia);
- podpisana własnoręcznie klauzula o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016r. poz. 922 ze zm.) oraz przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2018, poz. 1260).

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w terminie do dnia 31 sierpnia 2018r. osobiście lub pocztą na adres:

Urząd Miejski w Sompolnie

ul. 11 Listopada 15

62 – 610 Sompolno

pok. nr 13

W przypadku korespondencji wysłanej pocztą decyduje data stempla pocztowego.

Na kopercie należy umieścić zapisek: ”dotyczy naboru na stanowisko|: Kierownika Świetlicy Socjoterapeutycznej w Sompolnie ”.

Oferty złożone po określonym wyżej terminie nie będą rozpatrywane.

Aplikacje bez podpisanej odręcznie klauzuli dotyczącej zgody na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji, zostaną zwrócone adresatom.

Informacja o wynikach naboru umieszczona będzie niezwłocznie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Sompolnie. O spełnieniu wymogów formalnych i zakwalifikowaniu się do dalszego etapu oraz o terminie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Burmistrz Miasta

Roman Bednarek

