

UCHWAŁA NR XXIII/171/2012
RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

z dnia 7 grudnia 2012 r.

w sprawie Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sompolnie.

Na podstawie art. 11 ust.2 w związku z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami), art.18 ust.2 pkt. 9 lit.h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz.1591 ze zm.) oraz art.110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zmianami) Rada Miejska w Sompolnie uchwala, co następuje:

S T A T U T

Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sompolnie

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1. 1. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sompolnie zwany dalej „Ośrodkiem” jest jednostką organizacyjną Gminy Sompolno i działa w formie jednostki budżetowej.

2. Terenem działania Ośrodka jest Miasto i Gmina Sompolno, a jego siedziba mieści się przy ul. Gimnazjalnej 2a w Sompolnie.

3. Skrócona nazwa Ośrodka: M - GOPS w Sompolnie.

4. Ośrodek jest bezpośrednim organizatorem i wykonawcą zadań Miasta i Gminy Sompolno z zakresu pomocy społecznej i zadań zawartych w innych ustawach.

§ 2. Ośrodek prowadzi działalność w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm);
- 2) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm);
- 3) Ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2012 r. poz. 400);
- 4) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz.1377);
- 5) Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 205, poz.1585 z późn. zm);
- 6) Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
- 7) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.);
- 8) Ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszy Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 153, poz. 1227 z późn. zm);
- 9) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm);
- 10) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.);
- 11) Ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012r. poz. 1228);
- 12) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm);
- 13) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz.124);
- 14) Ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U. z 2005 r. Nr 267, poz. 2259 z późn. zm);
- 15) Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573 z późn. zm);
- 16) Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm);

- 17) Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm);
- 18) Uchwały Nr XI/45/1990 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Sompolnie z dnia 28 lutego 1990 r. w sprawie powołania Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sompolnie;
- 19) Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm).

II. CEL DZIAŁANIA I ZADANIA OŚRODKA.

§ 3. 1. Celem działalności Ośrodka jest:

- 1) kompleksowa pomoc osobom i rodzinom w przezwyciężaniu trudnych sytuacji życiowych,
których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 2) przeciwdziałanie patologii społecznej;
- 3) pomoc rodzinom we właściwym wypełnianiu ich funkcji i zadań;
- 4) wspieranie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 5) zapobieganie sytuacjom, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, poprzez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem;
- 6) udzielanie w różnej formie pomocy osobie dotkniętej przemocą w rodzinie;
- 7) udzielanie pomocy w różnych formach osobom uzależnionym i współuzależnionym;

2. Rodzaj, forma i rozmiar świadczenia udzielonego przez Ośrodek powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniającej udzielenie pomocy i uwzględniać potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy, jeżeli odpowiadają celom i mieszczą się w możliwościach pomocy społecznej.

§ 4. 1. Do zadań realizowanych przez Ośrodek z zakresu pomocy społecznej należy w szczególności:

- 1) udział w opracowaniu i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej oraz sprawozdawczości;
- 3) zapewnienie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 7) ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodów i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego;
- 9) opłacanie składek za ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osoby, które zrezygnują z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 10) świadczenie pracy socjalnej – działalności skierowanej na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym;
- 11) ustalanie uprawnień, przyznawanie i organizowanie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych w miejscu zamieszkania;
- 12) ustalanie uprawnień, przyznawanie i organizowanie pomocy dla dzieci w formie dożywiania;
- 13) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 14) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 15) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;

- 16) sporządzanie sprawozdawczości w tym w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego oraz przekazywanie jej Wojewodzie Wielkopolskiemu;
- 17) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 18) ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej;
- 19) ustalanie uprawnień, przyznawanie i wypłacanie świadczeń pieniężnych, niepieniężnych, pomocy w naturze przewidzianych ustawą o pomocy społecznej i innymi ustawami;
- 20) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a także tym cudzoziemcom, którzy są ofiarami handlu;
- 21) określanie sytuacji rodzinnej, materialnej i opinii o zasadności przyznania pomocy pieniężnej kombatanom i innym osobom uprawnionym, będącym ofiarami represji wojennych i okresu powojennego;
- 22) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki prawnej;
- 23) podejmowanie innych działań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb Gminy, w tym współtworzenie i realizacja programów osłonowych, programów aktywnej integracji i programów unijnych;
- 24) podejmowanie zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej oraz innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia, po zapewnieniu odpowiednich środków z budżetu państwa;
- 25) wykonywanie działalności charytatywnej określonej umowami pomiędzy Gminą, a organizacjami, na zasadach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Do zadań ośrodka, realizowanych na podstawie odrębnych ustaw należy, w szczególności:

- 1) realizacja zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, narkomanii i innych uzależnień, dysfunkcji rodziny, a w szczególności:
 - a) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w zakresie:
 - inspirowanie prowadzenia działań na rzecz uczestniczenia dzieci w pozalekcyjnych programach opiekuńczo – wychowawczych i socjoterapeutycznych;
 - podejmowanie działań mających na celu zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
 - współudział w tworzeniu rocznych programów profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych dla Gminy Sompolno, będących częścią strategii rozwiązywania problemów społecznych gminy;
- 2) prowadzenie postępowań i wydawanie decyzji administracyjnych, przede wszystkim w sprawach świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym między innymi postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych;
- 3) opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe oraz ubezpieczenie zdrowotne za osoby uprawnione;
- 4) współpraca z innymi różnymi instytucjami i organizacjami specjalistycznie ukierunkowanymi na niesienie określonego rodzaju pomocy osobom uzależnionym i współuzależnionym od narkotyków, służąca rozwiązywaniu problemów narkomanii;
- 5) prowadzenie postępowań wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach przyznawania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Sompolno;
- 6) prowadzenie obsługi organizacyjno – technicznej zespołu interdyscyplinarnego;
- 7) prowadzenie Klubu Integracji Społecznej organizującego działania o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym dla osób długotrwale bezrobotnych i klientów pomocy społecznej, osób dotkniętych dysfunkcjami oraz zagrożonych lub podlegających wykluczeniu społecznemu.

III. ORGANIZACJA

§ 5. 1. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy (art. 3 Kodeksu Pracy).

2. Stosunki pracownicze w Ośrodku reguluje regulamin pracy nadany Zarządzeniem Kierownika.

§ 6. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.

2. Kierownik Ośrodka działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Burmistrza Miasta Sompolno lub przez Radę Miejską w Sompolnie, o ile jest to niezbędne do realizacji statutowych zadań Ośrodka, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Kierownik corocznie składa Radzie Miejskiej w Sompolnie sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia zakres istniejących potrzeb.

§ 7. 1. Do kompetencji Kierownika Ośrodka należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy i zapewnienie prawidłowego funkcjonowania Ośrodka;
- 2) wykonywanie zadań wynikających z uchwał, zarządzeń i wytycznych organów Gminy Sompolno;
- 3) prowadzenie polityki kadrowej, w tym zatrudniania, wynagradzania, awansowania i zwalniania pracowników Ośrodka;
- 4) zarządzanie mieniem Ośrodka;
- 5) ustalanie zakresów działania komórek organizacyjnych Ośrodka oraz zadań wynikających z planów i przedsięwzięć;
- 6) składanie oświadczeń woli w imieniu Ośrodka, w oparciu o udzielone pełnomocnictwa oraz zawieranie umów cywilno – prawnych;
- 7) podejmowanie decyzji, wydawanie zarządzeń, instrukcji i regulaminów zgodnie z zakresem działania;
- 8) ustalanie planów dochodów i wydatków Ośrodka;
- 9) sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań przez Ośrodek;
- 10) zabezpieczenie mienia Ośrodka przed kradzieżą, dewastacją i właściwych warunków BHP i przeciwpożarowych;
- 11) dbałość o szkolenie i podnoszenie kwalifikacji zawodowych kadr pomocy społecznej.

§ 8. Kierownik wydaje zarządzenia w sprawach funkcjonowania Ośrodka.

§ 9. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz strukturę organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka, ustalony przez Kierownika Ośrodka.

§ 10. 1. Kierownik Ośrodka wszczyna w ramach obowiązującego stanu prawnego, postępowania przed sądami i innymi organami w sprawach osób korzystających ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej.

2. W swych działaniach Kierownik Ośrodka przestrzega obowiązujące przepisy oraz kieruje się dobrem objętych nimi osób.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 11. 1. Ośrodek działa jako jednostka budżetowa w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych.

2. Kierownik ponosi odpowiedzialność za całość gospodarki finansowej Ośrodka.

3. Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym, który zatwierdzany jest przez Kierownika.

4. Kierownik prowadzi gospodarkę finansową Ośrodka zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem przez Burmistrza Miasta Sompolno na mocy art.47 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami).

5. W celu zapewnienia prawidłowej gospodarki finansowej zatrudnia się w Ośrodku Głównego Księgowego oraz pracowników obsługi księgowej, którym powierza się obowiązki i odpowiedzialność zgodnie z zasadami ustalonymi w przepisach dotyczących powierzania gospodarki finansowej pracownikom.

6. Kierownik w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania gospodarki finansowej Ośrodka opracowuje dokumentację zasad (polityki) rachunkowości oraz procedury kontroli zarządczej.

7. Gospodarka finansowa Ośrodka opiera się na zasadach wyrażonych w aktualnie obowiązujących aktach prawa regulujących zasady gospodarki finansowej jednostek budżetowych.

8. Majątek Ośrodka stanowi własność Miasta i Gminy Sompolno i może być wykorzystany jedynie do celów związanych z realizacją zadań statutowych.

9. Majątek Gminy będący w użyczeniu przez Ośrodek może być wykorzystywany na zasadach określonych w umowie użyczenia z dnia 24 maja 2010 r.

§ 12. Przy realizacji projektów lub grupy projektów współfinansowanych ze źródeł zagranicznych, gospodarkę finansową w tym zakresie dostosowuje się do wymogów określonych w zawieranej umowie o dofinansowanie oraz prowadzi się ewidencję umożliwiającą ustalenie wysokości ponoszonych wydatków strukturalnych.

V. NADZÓR

§ 13. Nadzór nad działalnością Ośrodka wykonuje Burmistrz Miasta Sompolno.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 14. 1. Ośrodek używa logo, którego kolorystkę i układ graficzny określa załącznik nr 1 do uchwały.

2. Logo Ośrodka skomponowane jest w kwadracie w kolorze białym, błękitnym i ciemnoniebieskim, i zawiera symbol graficzny oraz skrót M-GOPS. Na błękitnym tle umieszczono cztery postacie (symbol rodziny). Nad symbolem rodziny umieszczono na tle ciemnoniebieskim skrót M-GOPS białymi napisami.

3. Zasady dotyczące używania logo Ośrodka określa Kierownik.

§ 15. Zmiany w statucie Ośrodka wymagają zatwierdzenia przez Radę Miejską w Sompolnie.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sompolno.

§ 17. Traci moc Uchwała Nr X/77/2011 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 18 października 2011 roku w sprawie nadania statutu Miejsko – Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Sompolnie.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY
MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

Ryszard Nowakowski

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXIII/171/2012

Rady Miejskiej w Sompolnie

z dnia 7 grudnia 2012 r.

Nadanie nowego Statutu wynika z faktu dofinansowania programu pt.: „Klub Integracji Społecznej – drogą do integracji społeczno – zawodowej”. Projekt napisany został w partnerstwie ze Stowarzyszeniem „Wielkopolska Inicjatywa Regionalna” w Poznaniu. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sompolnie w projekcie ma rolę partnera. Projekt nie zakłada wkładu własnego. Okres realizacji projektu zgodny z harmonogramem projektu zakłada funkcjonowanie KIS do 2015 roku. Po tym okresie nie ma obowiązku prowadzenia i finansowania Klubu Integracji Społecznej.

Klub Integracji Społecznej (KIS) to jednostka, której celem jest udzielenie pomocy osobom indywidualnym oraz ich rodzinom w odbudowywaniu i podtrzymywaniu umiejętności uczestnictwa w życiu społeczności lokalnej, w powrocie do pełnienia ról społecznych oraz w podniesieniu kwalifikacji zawodowych, jako wartości na rynku pracy. KIS działa na rzecz integrowania się osób o podobnych trudnościach i problemach życiowych. To jednostka pomagająca samoorganizować się ludziom w grupy, podejmować wspólne inicjatywy i przedsięwzięcia w zakresie aktywizacji zawodowej, w tym zmierzające do tworzenia własnych miejsc pracy.

Głównym celem Klubu Integracji Społecznej jest:

Minimalizowanie skutków bezrobocia

Promowanie aktywności i przedsiębiorczości społecznej

Przygotowywanie do podjęcia zatrudnienia

Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu

Pomoc w wychodzeniu z izolacji i osamotnienia

KIS zostaje powołany zarządzeniem kierownika M-GOPS w Sompolnie i jest wpisany w strukturę ośrodka, jako odrębna komórka.

KIS jest oparty na następujących aktach prawnych:

ustawa z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.) (kluby integracji społecznej i ich zadania, ośrodki pomocy społecznej jako organizator klubów integracji społecznej oraz robót publicznych)

ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn.zm) (m.in. strategia rozwiązywania problemów społecznych, tworzenie ośrodków wsparcia, kontrakt, rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy)

Mając również na uwadze zmianę ustawy o pomocy społecznej i w oparciu o art. 15 pkt 6 tej ustawy mówiący o rozwijaniu przez Gminę nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb podjęcie uchwały dotyczącej nadania nowego statutu jest zasadne.

Nowy Statut (w porównaniu do dotychczasowego) wprowadza zmiany polegające na:

w rozdziale I § 2 dodano punkt 19 w brzmieniu:”19) Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 roku o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. z 2011 r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm)”,

w rozdziale II § 4 ust. 2 dodano punkt 7 w brzmieniu:”7) prowadzenie Klubu Integracji Społecznej organizującego działania o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym dla osób długotrwale bezrobotnych i klientów pomocy społecznej, osób dotkniętych dysfunkcjami oraz zagrożonych lub podlegających wykluczeniu społecznemu.”

PRZEWODNICZĄCY RADY
MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

Ryszard Nowakowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXIII/171/2012
Rady Miejskiej w Sompólnie
z dnia 28 listopada 2012 r.



PRZEWODNICZĄCY RADY
MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

Ryszard Nowakowski