

UCHWAŁA NR XXIII/168/2012
RADY MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE

z dnia 7 grudnia 2012 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sompolno

Na podstawie art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U z 2012 r., poz. 391 ze zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koninie, Rada Miejska w Sompolnie uchwala: **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SOMPOLNO**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sompolno, zwany dalej "Regulaminem" określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Sompolno.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012, poz. 391 ze zm.);
- 2) **umowach** - należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 ustawy, podpisane przez właścicieli nieruchomości z podmiotem uprawnionym;
- 3) **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** - należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Miejskiej w Sompolnie na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust.1 ustawy;
- 4) **Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami** - należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Wielkopolskiego (dalej: WPGO).

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie na terenie nieruchomości czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych przy uwzględnieniu wymagań określonych w Rozdziale III Regulaminu, utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz przygotowanie miejsc lub pomieszczeń do umieszczenia ww. pojemników na odpady, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w przypadku workowego systemu zbiórki odpadów zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości i używania worków o właściwościach określonych w Regulaminie;
- 2) przyłączenia na własny koszt nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku kiedy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona - wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków;
- 3) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz (w przypadku prowadzenia działalności rolniczo-hodowlanej) gnojówki i gnojowicy, którą należy wykorzystać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu;
- 4) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;
- 5) uprzątnięcie z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 6) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń:
 - a) z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego,
 - b) z chodników położonych wzdłuż ich nieruchomości, zgodnie z przepisem art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy.

2. Usuwanie błota, śniegu i lodu powinno odbywać się niezwłocznie po ich wystąpieniu, natomiast innych zanieczyszczeń systematycznie w miarę potrzeb. Podjęcie działań usuwających lub ograniczających śliskość chodnika winno być realizowane w sposób nie powodujący zakłóceń ruchu pieszych lub pojazdów. Piasek użyty do tych celów należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu jego śliskości.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są odpady powstające na terenie nieruchomości poddać segregacji mającej na celu oddzielenie następujących frakcji odpadów:

- 1) papier, tektura (makulatura),
- 2) szkło,
- 3) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (opakowania wykonane co najmniej z dwóch różnych materiałów, tak że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych),
- 4) odpady ulegające biodegradacji, w tym zielone i opakowaniowe ulegające biodegradacji (odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów),
- 5) przeterminowane leki i chemikalia,
- 6) zużyte baterie i akumulatory,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) meble i inne odpady wielkogabarytowe (odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone, ze względu na swoje rozmiary lub masę, w typowych pojemnikach),
- 9) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 10) zużyte opony.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych i umieszczania poszczególnych frakcji odpadów w pojemnikach lub workach, wedle ich przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami Rozdziału III Regulaminu.

3. Prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych odpadów wymienionych w § 4 ust. 1, obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy.

§ 5. 1. Przeterminowane leki należy umieszczać w specjalnie do tego przeznaczonych pojemnikach w aptekach, które przystąpiły do ich zbiórki na podstawie porozumienia z Gminą lub w punktach selektywnej zbiórki odpadów.

2. Zużyte baterie i akumulatory należy umieszczać wyłącznie w punktach do tego wyznaczonych, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (j.t. Dz. U. z 2009, Nr 79, poz.666 ze zm.) oraz w punktach selektywnej zbiórki odpadów.

3. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy umieszczać wyłącznie w punktach do tego wyznaczonych, zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (j.t. Dz. U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1495 ze zm.) oraz w punktach selektywnej zbiórki odpadów.

4. 1) Odpady budowlane i rozbiórkowe należy umieszczać w punktach selektywnej zbiórki tych odpadów.

2) Na zlecenie właściciela nieruchomości podmiot dokonujący zbierania odpadów, odpłatnie podstawia kontener lub odbiera specjalny worek na odpady komunalne i remontowe.

5. 1) Odpady wielkogabarytowe należy umieszczać w punktach selektywnej zbiórki tych odpadów.

2) Na zlecenie właściciela nieruchomości podmiot dokonujący zbierania odpadów, odpłatnie odbierze odpady wielkogabarytowe z miejsca przez niego wskazanego.

§ 6. Zużyte opony będą odbierane nie mniej niż 1 raz w roku przy uwzględnieniu następujących zasad:

- 1) nieodpłatnego odbioru zużytych opon dokonuje się w terminie określonym i ogłoszonym przez Gminę,
- 2) w każdym czasie, za odpowiednią opłatą, właściciel nieruchomości może zamówić odbiór zużytych opon z miejsca przez niego wskazanego lub też dostarczyć je do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

§ 7. Raz w roku, w terminie ustalonym i ogłoszonym przez Gminę organizowana będzie zbiórka drzewek świątecznych (tzw. żywych). Miejsce, termin i sposób zbierania choinek zostaną podane do wiadomości właścicieli nieruchomości przez Gminę.

§ 8. Właściciele nieruchomości zabudowanych, których granice gruntu przebiegają po obrysie budynków i którzy faktycznie korzystają z części nieruchomości sąsiednich, bez których nieruchomość zabudowana nie mogłaby być prawidłowo użytkowana, mają obowiązek utrzymywać te części nieruchomości sąsiednich w czystości i porządku.

§ 9. Zarządcy nieruchomości wielomieszkaniowych ustalają wewnętrzne zasady utrzymania porządku i czystości na administrowanych nieruchomościach zgodnie z przepisami niniejszego regulaminu i rozliczają się z kosztów wywozu odpadów z lokatorami we własnym zakresie.

§ 10. Zarząd drogi zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku w odniesieniu do dróg publicznych zgodnie z § 16 ust. 7, § 19 i § 21 niniejszego Regulaminu oraz przepisem art. 5 ust. 4 ustawy.

§ 11. Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzyskaniu uzgodnienia z właścicielem lub zarządcą dróg.

§ 12. Zabrania się wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli.

§ 13. 1. Mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na terenie zapewniającym, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji miejskiej sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do kanalizacji deszczowej, zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą się odbywać pod warunkiem, że prace związane z naprawą pojazdów nie są uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości oraz nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska gruntowo-wodnego, a sposób postępowania z powstającymi odpadami będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 14. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady komunalne o pojemności od 110 litrów do 240 litrów;
- 2) kontenery o pojemności od 1100 litrów do 7000 litrów;
- 3) worki o pojemności 60 litrów do 120 litrów;
- 4) pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowane w miejscach publicznych o pojemności od 1100 litrów do 2500 litrów i kolory przypisane do rodzaju odpadów na jakie są przeznaczone;
- 5) kosze uliczne o pojemności od 35 litrów do 70 litrów.

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki stosuje się worki lub pojemniki odpowiadające ogólnym warunkom określonym w niniejszym Regulaminie z tym, że pojemniki lub worki powinny być kolorowe wskazujące na rodzaj gromadzonych w nich odpadów:

- biały: przeznaczony na szkło,
- niebieski: przeznaczony na papier i tekturę,
- pojemnik siatkowy z drutu ocynkowanego lub worek koloru żółtego: przeznaczony na odpady z tworzywa sztucznego, opakowania wielomateriałowe, metale,
- brązowy: przeznaczony na odpady ulegające biodegradacji.

§ 15. 1. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) Dla budynków mieszkalnych minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów na terenie nieruchomości wynosi:
 - a) do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na nieruchomość, z tym jednak zastrzeżeniem, że na każdego mieszkańca nieruchomości należy zapewnić nie mniej niż 25 litrów pojemności pojemnika/kontenera;
 - b) do zbierania segregowanych odpadów komunalnych - co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności 60 litrów, z tym jednak zastrzeżeniem, że na każdego mieszkańca nieruchomości należy zapewnić nie mniej niż 25 litrów pojemności worka/pojemnika.
- 2) Dla budynków letniskowych i rekreacyjnych minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów na terenie nieruchomości wynosi:
 - a) do zbierania niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;

- b) do zbierania segregowanych odpadów komunalnych -co najmniej jeden worek na każdy rodzaj odpadu o pojemności 60 litrów.
- 3) Dla niezabudowanych działek rekreacyjnych w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do odbierania odpadów komunalnych wynosi co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na każdą działkę;
- 4) Dla szkół wszelkiego typu - 3 litry na każdego ucznia i pracownika, jednak co najmniej 1 pojemnik 110 litrów lub kontener o pojemności 1100 litrów.
- 5) Dla żłobków i przedszkoli 3 litry na każde dziecko i pracownika, jednak co najmniej 1 pojemnik 110 litrów lub kontener o pojemności 1100 litrów.
- 6) Dla lokali handlowych 20 litrów na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na każdy lokal.
- 7) Dla punktów handlowych poza lokalem 50 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na każdy punkt.
- 8) Dla lokali gastronomicznych 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na każdy lokal.
- 9) Dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 110 litrów na każdy punkt.
- 10) Dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik co najmniej 110 litrów na każdych 10 pracowników.

§ 16. 1. Właściciel nieruchomości, aby móc prowadzić selektywną zbiórkę odpadów ulegających biodegradacji do własnego kompostownika, ma obowiązek zarejestrować go w gminie i podpisać zobowiązanie, że będzie realizował obowiązek segregacji tych odpadów w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz wykorzystywał będzie uzyskany materiał dla własnych potrzeb lub przekazywał do wykorzystania przedsiębiorcy.

2. Ilość pojemników powinna zapewnić odpowiednie gromadzenie odpadów komunalnych przez okres pomiędzy kolejnymi wywozami.

3. W przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości zgłasza ten fakt przedsiębiorcy świadczącemu usługi w zakresie odbierania odpadów, w celu ustalenia warunków ich odbioru.

4. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, żrących i wybuchowych oraz odpadów wymienionych w § 5 i § 6 Regulaminu.

5. Pojemniki na odpady komunalne powinny być ustawione w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla mieszkańców jak i pracowników podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów i nie mogą być przyczyną nadmiernych utrudnień, niedogodności dla sąsiadów i użytkowników dróg i ulic.

6. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania urządzeń do gromadzenia odpadów w należyтым stanie technicznym i sanitarnym. Zobowiązany jest także do utrzymania czystości wokół pojemnika.

7. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak: drogi publiczne, przystanki komunikacyjne, obiekty sportowe, parki, place zabaw itp. powinny być wyposażone przez właścicieli nieruchomości w kosze uliczne o pojemności od 35 litrów do 70 litrów.

§ 17. Właściciele nieruchomości, na których organizowane są imprezy o charakterze publicznym, oraz prowadzący targowiska mają obowiązek wyposażyć nieruchomość w odpowiednią ilość pojemników na odpady, zapewnić odpowiednią liczbę toalet, uporządkować teren oraz tereny przyległe, bezpośrednio po zakończeniu imprezy, targu itp.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 18. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd drogą publiczną.

§ 19. 1. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 2 razy na miesiąc.

2. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się segregowanych odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz na 3 miesiące.

3. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbycia się odpadów ulegających biodegradacji co najmniej:

- a) 1 raz na 2 tygodnie - w okresie od 1 maja do 30 września;
- b) 1 raz na 4 tygodnie - w okresie od 1 października do 30 kwietnia.

§ 20. 1. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, lecz nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywać powinno się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości złożonego do podmiotu uprawnionego do odbioru nieczystości ciekłych.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z instrukcji eksploatacji.

4. Zabrania się odprowadzania nieczystości ciekłych do rowów, zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej oraz na pola i ogródki przydomowe.

5. Do odbierania odpadów komunalnych należy używać pojazdów specjalistycznych a do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych - pojazdów ascenizacyjnych.

6. Zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów oraz nieczystości ciekłych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć.

7. Podmiot uprawniony ma obowiązek umieścić na pojazdach znaki identyfikacyjne podmiotu.

§ 21. Częstotliwość opróżniania koszy powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 22. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu odpadów i ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne ich zbieranie.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 23. 1. Osoby utrzymujące lub sprawujące opiekę nad zwierzętami domowymi zobowiązane są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę życia i zdrowia ludzi, a także dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Wyprowadzanie psa w miejsca publiczne jest możliwe wtedy, gdy pies będzie prowadzony na smyczy, a pies ras uznanych za agresywne - na smyczy i w kagańcu .

3. W miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się zwolnienie psa ze smyczy i kagańca pod warunkiem zachowania przez właściciela lub opiekuna pełnej kontroli nad zachowaniem psa. Wyjątek stanowią psy rasy uznanej za agresywną lub mieszańce tych ras, które muszą mieć nałożony kaganiec.

4. Wyprowadzanie innych zwierząt domowych jest dopuszczalne tylko pod opieką ich właściciela.

5. Zanieczyszczenia po zwierzętach domowych ich opiekunowie powinni usuwać niezwłocznie.

6. Zabrania się wprowadzania psów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci a także do placówek handlowych, gastronomicznych i innych obiektów użytku publicznego, jeżeli wynika to z oznakowania tych obiektów i placów.

§ 24. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Miasta i Gminy Sopotno.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 25. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej wprowadza się zakaz chowu i utrzymywania następujących gatunków zwierząt gospodarskich: konie, bydło, trzoda chlewna, owce, kozy. Na terenach tych dopuszcza się chów następujących zwierząt gospodarskich: drobiu, królików, gołębi, pszczół.

2. Utrzymywanie wyżej wymienionych zwierząt gospodarskich wymaga zachowania następujących warunków:

- 1) chów należy prowadzić w odpowiednich pomieszczeniach wybudowanych lub zaadaptowanych w celach hodowlanych zgodnie z właściwymi przepisami,
- 2) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 3) hodowla nie będzie powodowała uciążliwości dla środowiska i dla użytkowników sąsiednich nieruchomości, typu hałas, nieprzyjemne zapachy, zanieczyszczenia,
- 4) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno - epidemiologicznych,
- 5) pszczoły należy trzymać w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 5 m od granicy sąsiedniej nieruchomości, z tym, że nie mniej niż 10 m od zabudowań sąsiedniej nieruchomości, w taki sposób, aby wylatujące i przelatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich. Odległość 10 m można zmniejszyć pod warunkiem ustawienia ogrodzenia naturalnego w wys. 2 m.

Rozdział 8.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 26. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji na terenie nieruchomości co najmniej raz w roku, w okresie między 1 października a 31 października oraz na bieżąco, w przypadku wystąpienia gryzoni na terenie nieruchomości.

2. Obwieszczenia o obowiązkowej deratyzacji zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 27. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sompolno.

§ 28. Traci moc uchwała Nr XXXVII/301/06 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 27 stycznia 2006 r., w sprawie ustalenia szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sompolno (Dz.Urz.Woj.Wielk. Nr 2006.48.1312).

§ 29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Ryszard Nowakowski

Uzasadnienie

do Uchwały Nr XXIII/168/2012 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 7 grudnia 2012 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sompolno. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach / tekst jednolity Dz. U z 2012 r., poz. 391 ze zm.), Rada Miejska w Sompolnie uchwała zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy. Regulamin określa prawa i obowiązki właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy. Regulamin określa prawa i obowiązki właścicieli nieruchomości, podmiotów odbierających odpady oraz i samej gminy. Regulamin określa między innymi rodzaje odpadów, które właściciele nieruchomości muszą zbierać w sposób selektywny. Ponadto, regulamin określa również w jaki sposób właściciel nieruchomości winien pozbywać się konkretnych rodzajów odpadów: czy poprzez gromadzenie w pojemniku i przekazywanie podmiotowi odbierającemu, czy poprzez przekazanie do punktu selektywnej zbiórki odpadów. Regulamin przyjmowany w tym zakresie przez Radę uwzględnia aktualne unormowania prawne.

**PRZEWODNICZĄCY RADY
MIEJSKIEJ W SOMPOLNIE**

Ryszard Nowakowski