

UCHWAŁA Nr V/42/2011
RADY MIEJSKIEJ W S O M P O L N I E
z dnia 25 marca 2011r.

w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego

Na podstawie art. 5a ust.1. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591; ze zm.) uchwała się:

ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI DZIAŁAJĄCYMI W SFERZE DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO NA TERENIE GMINY SOMPOLNO NA 2011 ROK.

§ 1

I. Przepisy ogólne:

1. Ilekroć w treści programu mowa jest o:
 - a) Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Sompolno
 - b) Ustawie- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536)
 - c) Ustawie samorządowej- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591; ze zm.)
 - d) Radzie- należy przez to rozumieć Radę Miejską w Sompolnie,
 - e) Burmistrzu- należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Sompolno,
 - f) Organizacji- należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536).

II. Cele programu

1. Cele główne:

- 1) rozwijanie potencjału społeczności lokalnej,
- 2) włączenie organizacji w system funkcjonowania Gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa,
- 3) zrównoważony rozwój.

2. Cele szczegółowe:

- 1) stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej Gminy
- 2) wykorzystanie potencjału społeczeństwa obywatelskiego w poszerzaniu oferty świadczonych usług oraz lepsze dostosowanie ich do potrzeb mieszkańców gminy,
- 3)
- 4) poprawa jakości życia mieszkańców, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych, integrację przedmiotów polityki lokalnej, otwarcie na innowacyjność,

- konkurencyjność,
- 5) wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami a Gminą,

III. Zasady współpracy

- 1) Podmioty, o których mowa w pkt I.1.f/ , niedziałające w celu osiągnięcia zysku, mogą otrzymywać ze strony Gminy wsparcie finansowe i pozafinansowe na cele publiczne związane z zaspokojeniem zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy.
- 2) Współpraca pomiędzy Gminą i organizacjami opiera się na zasadach: pomocniczości, suwerenności , partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności :
 - a) w myśl zasady pomocniczości przy suwerenności stron organu gminy uznają prawo zorganizowanych wspólnot obywateli do samodzielnego rozwiązania problemów i w takim zakresie współpracują z tymi organizacjami, a także wspierają ich działalność oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie,
 - b) zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywania zadań publicznych
 - c) kierując się zasadą efektywności organy gminy, przy zleceniu zadań publicznych organizacjom dokonując wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych,
 - d) mając na względzie zasadę jawności organy gminy udostępniają organizacjom informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych , w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych; szczególną formą jawności jest upublicznianie informacji w biuletynie informacji publicznej,
 - e) kierując się natomiast zasadą uczciwej konkurencji organy samorządowe Gminy Sompolno udzielają wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji,
- 3) Gmina może wraz z organizacjami wspólnie ubiegać się o finansowanie projektów z Europejskiego Funduszu Społecznego, a także z innych źródeł finansowania jeżeli leży to w interesie wspólnoty samorządowej Gminy Sompolno.

IV. Zakres podmiotowy

W ramach współdziałania z organizacjami Gmina uwzględnia m.in. takie przedmioty, jak: fundacje, stowarzyszenia, osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych, spółdzielnie socjalne, spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych pod warunkiem realizacji przez nie przedsięwzięć służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy.

V. Wyłączenia podmiotowe

Przez okres do 3 lat, od dnia wymagalności zobowiązania, wsparcie finansowe i pozafinansowe nie będzie przyznane organizacjom, które :

- a) nie rozliczyły się z Gminą z dotychczasowych zobowiązań;
- b) wykorzystały wsparcie niezgodnie z przeznaczeniem ;

- c) nie przedstawiły Burmistrzowi wyjaśnień i propozycji usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

VI. Zakres przedmiotowy

1. Współpraca Gminy z podmiotami Programu współpracy dotyczy zadań o zasięgu lokalnym, w obszarze:
 - a) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - b) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - c) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
 - d) ekologii i ochrony środowiska oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
 - e) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
 - f) innych spraw z zakresu zadań własnych Gminy, których rozwiązywanie stanie się konieczne w trakcie roku.
2. Współpraca z organizacjami może być realizowana poprzez:
 - a) uczestniczenie organizacji w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych Gminy,
 - b) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - c) prowadzenie elektronicznej bazy adresowej organizacji działających na terenie Gminy Sompolno,
 - d) doradztwo i współpracę przy pozyskiwaniu przez organizacje środków finansowych z innych źródeł krajowych i zagranicznych, w tym udzielanie informacji na temat możliwości pozyskiwania funduszy europejskich,
 - e) zlecanie zadań publicznych i udzielanie dotacji na te zadania, poprzez m.in. konkursy ofert,
 - f) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,

VII. Wyłączenie przedmiotowe

Wsparcie finansowe nie będzie udzielane na:

- a) prowadzenie działalności gospodarczej;
- b) działalność polityczną,
- c) pokrycie kosztów, które nie są integralną częścią zgłoszonego projektu ;
- d) na refundację kosztów poniesionych przed złożeniem kompletnego wniosku o dotację,
- e) pokrycie, zapłatę różnych kar, mandatów oraz wszelkiego innego zadłużenia,
- f) zakup gruntów i środków trwałych.

VIII. Formy współpracy

1. Wsparcie pozafinansowe

- 1) Organizacje mogą otrzymywać od Gminy wsparcie pozafinansowe na cele publiczne związane z realizacją zadań własnych Gminy.
- 2) Wsparcie pozafinansowe może przybierać m.in. następujące formy:
 - a) współorganizacja przedsięwzięć;
 - b) Wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności

- i realizowanych zadaniach (poprzez publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej oraz w BIP, za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz telefonicznie) ;
- c) tworzeniu w miarę potrzeb przez organy Gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli właściwych organów Gminy;
- d) wspólnej działalności na rzecz podnoszenia jakości działań organizacji;
- e) pomocy merytorycznej dla realizowanych projektów ;
- f) promocja działań sektora pozarządowego,
- g) współpraca w pozyskiwaniu środków z innych źródeł pozabudżetowych,

2. Wsparcie finansowe

- 1) Gmina udziela wsparcia finansowego organizacjom w postaci :
 - a) dotacji
 - b) zleceń realizacji zadań publicznych.
- 2) Zlecenie realizacji zadań publicznych i przyznawanie dotacji są udzielane na zasadach określonych w Ustawie.

IX. Priorytetowe zadania publiczne

W 2011 roku Gmina Sompolno priorytetowo będzie traktować zadania z zakresu:

1. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
2. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu
3. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

X. Okres realizacji programu

Program współpracy z organizacjami na terenie gminy Sompolno obejmuje okres do 31 grudnia 2011r.

XI. Sposób realizacji programu

1. Gmina Sompolno każdego roku zleca realizację zadań publicznych organizacjom, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych może odbywać się w dwóch formach:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji ,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Wspieranie lub powierzenie zadań, o których mowa w ust. 2, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, zgodnie z przepisami ustawy, z zastrzeżeniem pkt. 4.
4. W razie wystąpienia klęski żywiołowej, katastrofy naturalnej lub awarii technicznej organ administracji publicznej, w celu zapobieżenia ich skutkom, może zlecać organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art.11 a Ustawy.
5. Konkursy ogłaszane będą każdego roku na podstawie Zarządzenia Burmistrza Miasta Sompolno.
6. Konkursy dla organizacji ogłaszane będą zgodnie z terminem przewidzianym w przepisach Ustawy.
7. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się na zasadach określonych w art.13

Ustawy.

8.Dwie lub więcej organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust 3 Ustawy działające wspólnie mogą złożyć ofertę wspólną.

9.Przedsięwzięcia, na które podmiot wnioskujący ma przyznaną dotację z innego źródła lub źródeł, a dofinansowanie z budżetu Gminy stanowi nieznaczne uzupełnienie środków niezbędnych do realizacji projektu, traktowane są priorytetowo.

XII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

W 2011 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona zostanie kwota nie mniejsza niż 45 000 zł. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy Sompolno na 2011 r.

XIII. Sposób oceny realizacji programu

Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, w terminie do 30 kwietnia każdego roku przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

XIV. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program współpracy opracowywany jest przez Gminę Sompolno we współpracy z organizacjami.
2. Przebieg prac nad Programem współpracy odbywa się poprzez:
 - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności przez organy administracji publicznej i organizacje,
 - 2) konsultacje umożliwiające zapoznanie się zainteresowanym z projektem Programu współpracy, ale także możliwość wniesienia przez organizację opinii, sugestii, założeń i wskazań do uwzględnienia w Programie współpracy.

XV. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

Komisja konkursowa do oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art.3 ust. 3 Ustawy powoływana jest Zarządzeniem Burmistrza.

1. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) pracownicy Urzędu Miejskiego w Sompolnie (1-2 osoby)
 - d) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 Ustawy biorących udział w konkursie,
 - e) w pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy,
- 2.Burmistrz zatwierdza imienny skład komisji konkursowej wyznaczając jej przewodniczącego, który jest odpowiedzialny za organizację pracy komisji.
2. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r.-Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. nr 98, poz.1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika,
- 4.Do zadań komisji konkursowej należy:
 - a) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursie,
 - b) ustalanie listy podmiotów spełniających kryteria konkursu,
 - c) określenie zakresu rzeczowego, formy przyznania dotacji oraz kwoty dotacji.

1. Ocena ofert odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym, ze szczególnym uwzględnieniem ;
 - a) spełnienia warunków formalno prawnych wniosków;
 - b) znaczenia przedsięwzięcia dla realizowanych przez Gminę celów i zadań;
 - c) możliwość kontynuacji przedsięwzięcia po jego zakończeniu;
 - d) zasady celowości i efektywności wykorzystania środków publicznych;
 - e) oceny możliwości realizacji przedsięwzięcia przez podmiot wnioskujący;
 - f) analizy i oceny wykonania poprzednich przedsięwzięć danego podmiotu, zwłaszcza uzyskania efektów, spełnienia celów, rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczania otrzymanych na ten cel środków.
2. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.

XVI. Ogłaszanie wykazów podmiotów

1. Wykaz podmiotów, które otrzymały wsparcie finansowe lub pozafinansowe- wraz z wysokością przyznanej dotacji, jej celem oraz rozliczeniem- zostaje podany do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego a także na tablicy ogłoszeń Urzędu.
2. Z wybranymi podmiotami Burmistrz podpisuje umowy na realizację zadań publicznych.

XVII. Przepisy końcowe

Zobowiązuje się Burmistrza do przedłożenia Radzie Miejskiej do 30 kwietnia 2012r. sprawozdania z realizacji programu współpracy za rok za rok 2011.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sopotno.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Ryszard Nowakowski

Uzasadnienie

**do Uchwały Nr V/42/2011 Rady Miejskiej w Sompolnie z dnia 25 marca 2011r.
w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi
podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na terenie Gminy
Sompolno.**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) nakłada na samorządy obowiązek uchwalania programów współpracy z organizacjami, realizującymi zadania w sferze pożytku publicznego.

Celem ustawy było kompleksowe uregulowanie relacji pomiędzy samorządem a organizacjami, a w szczególności sfery udzielania dotacji podmiotom niepublicznym.

Realizacja uchwały pozwoli poszerzyć zakres współpracy gminy z organizacjami oraz zwiększyć wkład organizacji w lepsze i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy Sompolno. Program współpracy służy umocnieniu lokalnych działań, stwarza warunki dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych. pozwala zwiększyć wpływ sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie.

Uchwała czyni organizacje istotnym podmiotem życia społecznego w Gminie Sompolno i rzeczywistym partnerem w rozwiązywaniu problemów społecznych.

Zgodnie z art. 5 ust. 5 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w dniach od 01 marca 2011r. do 08 marca 2011r. przeprowadzone zostały konsultacje projektu ***-Rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na terenie gminy Sompolno*** w celu poznania opinii i uwag organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy.

W związku z brakiem opinii i uwag organizacji do projektu Rocznego programu współpracy(...) Radzie Miejskiej w Sompolnie przekazano projekt Uchwały w/w Programu w wersji poddanej konsultacji w dniu 01.03.2011r.

PRZEWODNICZĄCY RADY

Ryszard Nowakowski